



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У ПАНЧЕВУ
БРОЈ: СУ I-2-8/15
ДАНА: 30.11.2015. год.
П А Н Ч Е В О

На основу чл. 34 Закона о уређењу судова („Сл. Гласник РС“ бр. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11, 78/11, 101/11, 101/13, 40/15) и чл. 46, чл. 47 и чл. 48 Судског пословника („Сл. Гласник РС“ бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/13), по прибављеном мишљењу Седнице свих судија Основног суда у Панчеву, председник Основног суда у Панчеву доноси

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА ОСНОВНОГ СУДА У ПАНЧЕВУ ЗА 2016 . ГОДИНУ

I

Седиште Основног суда у Панчеву налази се у судској згради у Панчеву, у улици Војводе Радомира Путника 13-15.

У саставу Основног суда у Панчеву постоји 1 судска јединица - у Ковачици и канцеларија у Алибунару.

Контакт телефон: 013/345-481 и 013/344-366, факс 013/346-044, e-mail адреса: uprava@pa.os.sud.rs

II

Све судије Основног суда у Панчеву суде и предузимају судске радње, по правилу, на целом подручју суда, према распореду послова утврђеном овим Годишњим распоредом и Судским пословником. Овим Распоредом утврђује се у којим случајевима ће се судити и које ће се судске радње предузимати у седишту суда, а које у судској јединици.

У седишту суда налазе се судска управа, кривично одељење, парнично одељење, извршно и ванпарнично одељење, судска писарница, одсек рачуноводства и помоћно – техничка служба.

Главни претреси у кривичним поступцима, по правилу се одржавају у седишту Суда. Кривично одељење и Служба за извршење кривичних санкција налазе се у седишту Суда.

У судској јединици у Ковачици суди се у предметима из грађанскоправне области - у парничним, ванпарничним и извршним предметима, а у зависности од прилива кривичних предмета за кривична дела извршена на територији Општине Ковачица, организоваће се судећи дани у складу са Судским пословником.

У судској јединици у Ковачици врши се пријем и овера писмена, налази се организациона јединица судске писарнице парничног, извршног и ванпарничног одељења, и пратећа помоћно-техничка служба.

У канцеларији у Алибунару обављаће се послови пријема писмена, оверавања исправа и потписа, узимање наследничких изјава у оставинском поступку.

III

РАСПОРЕД СУДИЈА ПО МАТЕРИЈАМА У СЕДИШТУ СУДА И СУДСКОЈ ЈЕДИНИЦИ

	КПП	К	П,ПЛ,П1,П2	И,Ив,Ипв	О,Р	РАЗНО	УКУНО СУДИЈА
Седиште Основног суда у ПАНЧЕВУ	1	7	13	3	1	1	26
Судска јединица у Ковачици			1			1	2
УКУПНО СУДИЈА по материјама	1	7	14	3	1	2	28

IV

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи председник суда, судија Јасмина Петровић.

За заменика председника суда одређују се судије и то следећим редоследом:

1. Ружена Медић
2. Лидија Гујаш
3. Милица Филиповић

Заменику председника суда поверавају се послови судске управе у складу са Судским пословником, осим оних који се односе на права судија по основу рада, утврђивање годишњег распореда послова, одлучивање о радним односима судског особља у случају када је то законом одређено, као и о удаљењу судије и судије поротника са дужности.

За руководиоца судске јединице у Ковачици одређује се судија Ненад Станисављевић.

Посебне обавезе поверавају се:

Судији Нели Петрушевић – за одлучивање по жалби на решење о одбијању оверавања потписа уговарача на уговору о промету непокретности, у случају оправдане спречености замењује је судија Наталија Кужић.

Судији Јасмини Петровић - за евиденцију, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера.

Председнику суда у судској управи помагаће и обављаће послове секретара суда Наташа Цицуљ, коју ће у случају оправдане одсутности, замењивати судијски помоћник Милица Василије која се одређује за судијског помоћника у судској управи, док се за другог судијског помоћника у судској управи одређује судијски помоћник Александар Јованов.

У складу са одлуком председника суда СУ I-1-32/15 од 17.11.2015. год. лице овлашћено за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем у Основном суду у Панчеву је судијски помоћник Наташа Цицуљ, док су лица која ће бити заменици у случају оправдане спречености или одсутности овлашћеног лица, судијски помоћник Милица Василије и судијски помоћник Александар Јованов.

Портпарол Драгана Злоколица, судијски помоћник – задужена је за информисање, контакте са јавношћу и медијима, у у случају оправдане спречености замењује је судијски помоћник Владимир Спаић

За уређење web site-а Суда задужен је систем администратор Јанко Краћица.

За давање правне помоћи задужени су судијски помоћници овог суда, према распореду који одређује председник суда посебном одлуком.

Послове техничког секретара у судској управи, послове који се односе на евиденцију, позивање и праћење рада судија поротника, као и административно техничке послове за председника суда обављаће Зора Поповић и референт на радном месту за кадровске и персоналне послове Александра Јосиповић.

V

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у кривичном, парничном, извршном и ванпарничном одељењу.

У Основном суду у Панчеву постоје - кривично одељење
- грађанско одељење
- извршно и ванпарнично одељење

- КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ ``К``-

Председник Кривичног одељења је судија **Лидија Гујаш**, коју замењује судија **Милијан Милошић**.

За судију за претходни поступак одређује се судија **Ана Станојевић**, коју ће у случају оправдане спречености замењивати судија **Светозар Мрдак**.

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ има 8 већа, и то:

судија **Ана Станојевић**-веће 1.
судија **Бојан Величковић** – веће 2.
судија **Снежана Бараћ** – веће 3.
судија **Лидија Гујаш** – веће 5.
судија **Анђелка Димитровић Доци** – веће 6.
судија **Иринел Далеа** – веће 7.
судија **Милијан Милошић** – веће 9.
судија **Светозар Мрдак** – веће 10.

У предметима у којима одлуку доноси ванрасправно кривично веће тројице судија, поступаће као председник већа све судије кривичног одељења, а судије истог одељења поступаће и као чланови већа.

- Судије се међусобно мењају, и то: судија **Лидија Гујаш** – судија **Милијан Милошић**, судија **Ана Станојевић** - судија **Анђелка Димитровић Доци**, судија **Снежана Бараћ** - судија **Бојан Величковић** и судија **Иринел Далеа** - судија **Светозар Мрдак**

Судије кривичног одељења ће дежурати у складу са посебним Решењем о дежурству које доноси председник суда

Судску праксу у кривичној рефереди радиће председник одељења судија **Лидија Гујаш**, уз помоћ судијских помоћника распоређених у кривичном одељењу.

- ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ -

ПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „П“, „П1“и „П2“

Председник парничног одељења је судија **Ружена Медић**, коју замењује судија **Радинка Гулић**.

ПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ има 14 већа, и то:

судија **Хркаловић Споменка**-веће 1
судија **Горица Стојаков Вујасиновић** – веће 2.
судија **Радинка Гулић** – веће 3.
судија **Милена Корновић** – веће 4.
судија **Биљана Ђорђевић** – веће 5.
судија **Наталија Кужић** – веће 6.

судија Ружена Медић – веће 7.
судија Нела Петрушевић – веће 9.
судија Јасмина Ромчев – веће 11.
судија Љиљана Синђић – веће 12.
судија Виолета Ћирић Пинтер – веће 13.
судија Маријана Трифу – веће 14.
судија Драгана Крстановић – веће 15.
судија Ненад Станисављевић – веће 17.

У радним споровима - „П1“ предметима поступају судија Виолета Ћирић Пинтер и судија Јасмина Ромчев и Споменка Хркаловић које се и међусобно замењују

У статусним споровима – „П2“ предметима поступају судија Ружена Медић и судија Љиљана Синђић, које се и међусобно замењују, а у случају њихове оправдане спречености замењиваће их судије Нела Петрушевић и Радинка Гулић.

Остале судије у седишту суда истовремено суде „П“ и „Пл“ предмете. Судије се међусобно мењају, и то: судија Горица Стојаков Вујасиновић - судија Биљана Ђорђевић, судија Милена Корновић - судија Наталија Кужић, судија Драгана Крстановић - судија Маријана Трифу.

У судској јединици у Ковачици поступају судија Ненад Станисављевић и судија Павел Кукучка, на начин да судија Ненад Станисављевић суди у „П“, „Пл“, „П1“, „П2“, док судија Павел Кукучка суди у „Р1“, „Р2“, „Р3“, „О“, „И“, „Ив“, „Ии“, „Иив“, „Иои“, „Ион“, „Ипи“, „Инк“ предметима, именоване судије ће се у случају оправдане спречености међусобно замењивати.

ИЗВРШНО И ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ

Председник извршног и ванпарничног одељења је судија **Милица Филиповић**, коју замењује судија **Иванка Благојевић**.

ИЗВРШНО И ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ има 6 већа, и то:

судија Иванка Благојевић – веће 1.
судија Драган Чукић – веће 2.
судија Милица Филиповић – веће 3.
судија Јасмина Петровић – веће 4.
судија Жива Радојев – веће 5.
судија Павел Кукучка – веће 6.

Председник суда Јасмина Петровић поступа у предметима под ознаком О (у случају оправдане спречености замењује је судија Милица Филиповић), Пом И2, Пом Иг, Пом И1, Пом Ик1 и Ик.

Сходно чл. 7 Закона о заштити права на суђење у разумном року („Сл. Гласник РС“ бр. 40/15) председник суда поступа у предметима по захтевима за заштиту права на суђење у разумном року. Поред председника суда, у предметима по захтевима за заштиту права на суђење у разумном року поступају и: судија Лидија Гујаш у кривичној материји (коју ће услучају оправдане спречености замењивати судија Милијан Милошић), судија Ружена

Медић у грађанској материји (коју ће услучају оправдане спречености замењивати судија Радинка Гулић) и судија Милица Филиповић у извршној материји и ванпарничној материји (коју ће у случају оправдане спречености у извршној материји замењивати судија Споменка Хркаловић, а у ванпарничној материји судија Биљана Ђорђевић)

Судије извршног одељења су: Иванка Благојевић, Драган Чукић, Милица Филиповић. Судија Милица Филиповић врши надзор над радом судских извршитеља у седишту суда.

Све судије извршног одељења поступају у следећим материјама: „И“, „Ив“, „Ии“, „Иив“, „Иои“, „Ион“, „Ипи“, „Инк“.

У „ИпвИ“ и „ИпвИв“ предметима формираће се посебна већа у седишту суда, с тим да у саставу већа један члан већа мора бити судија грађанског одељења.

У седишту суда судија Жива Радојев суди „О“, „Р1“, „Р2“ и „Р3“ предмете, с тим што ће га у случају оправдане спречености замењивати судија Чукић Драган и судија Милица Филиповић.

Судску праксу радиће судија Радинка Гулић у „П“ материји, судија Виолета Ђирић Пинтер у „П1“ материји и судија Љиљана Синђић у „П2“ материји, које ће пратити нове прописе, измене постојећих прописа и судску праксу Вишег, Апелационог и Врховног касационог суда и о ставовима обавештавати остале судије на седницама судских одељења.

VI

СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

Судијски помоћници Основног суда у Панчеву су: Наташа Цицуљ, Тања Вергић Топић, Александра Васић (на дужем боловању), Оливера Вулевић (на породилском боловању), Милица Василије, Драгана Злоколица, Снежана Јанков, Александра Мађар Деретић, Гордана Мачак, Весна Марковић, Мирјана Миленковић, Радојка Рапајић, Владимир Спаић, Јон Скумпија, Мирјана Живковић, Јелена Опанчина Анђелковић (на породилском боловању), Жељко Ченде, Снежана Човић, Маја Шормаз, Ненад Живковић (привремено премештен у Виши суд у Панчеву) и Маринко Чобанин (коме мирује радни однос).

Судијски помоћници на одређено време су: Александар Јованов (који мења судијског помоћника Маринка Чобанина коме мирује радни однос), Слободанка Млинар (која мења Јелену Опанчину Анђелковић) и Андријана Живковић (која мења Оливеру Вулевић)

За рад у кривичним предметима распоређују се судијски помоћници: Владимир Спаић, Драгана Злоколица, Маја Шормаз, Снежана Човић, Мирјана Живковић, Александра Васић (на дужем боловању) и Јелена Опанчина Анђелковић (на породилском боловању).

- Обавеза судијских помоћника Драгане Злоколице, Маје Шормаз и Александре Васић (на дужем боловању) је израда одлука у предметима „КВ“, под надзором судија овог одељења, као и обављање свих послова на „Кв“ реферади, вођење евиденције ових судских одлука ради уједначавања судске праксе.
- Обавеза судијског помоћника Владимира Спаића је обављање послова у одељењу за претходни поступак, под надзором судије за претходни поступак и послове у „Пом Ик1“ и „Ик“ предметима, под надзором председника суда.

- Обавеза судијских помоћника Снежане Човић, Мирјане Живковић и Јелене Опанчине Анђелковић (на породилском боловању) је израђивање нацрта одлука „К“ под надзором судија овог одељења, вођење евиденције ових судских одлука ради уједначавања судске праксе.

За рад у парничним предметима распоређују се судијски помоћници: Оливера Вулевић (на породилском боловању), Слободанка Млинар, Мирјана Миленковић и Андријана Живковић (на породилском боловању) чија је обавеза израда нацрта одлука под надзором судија овог одељења, вођење евиденције ових судских одлука ради уједначавања судске праксе

За рад у извршној реферици распоређују се судијски помоћници: Гордана Мачак, Весна Марковић, Александра Мађар Деретић, Јон Скумпија, Снежана Јанков и Ненад Живковић (привремено премештен у Виши суд у Панчеву).

За рад у ванпарничном одељењу - „О“ предметима распоређују се судијски помоћници Тања Вергић Топић и Радојка Рапајић, који обављају послове у оставинском поступку

За рад у предметима по захтевима за заштиту права на суђење у разумном року распоређују се судијски помоћници Наташа Цицуљ (у грађанској материји), судијски помоћник Милица Василије (у кривичној материји) и судијски помоћник Александар Јованов (у извршној материји)

Поред наведених судијских помоћника, на ванпарнично и извршно одељење распоређује се и судијски помоћник Жељко Ченде у судској јединици у Ковачици

VII

Служба међусобне правне помоћи међу домаћим судовима и међународно правне помоћи у грађанским стварима.

За надзорног судију за поступање у предметима правне помоћи међу домаћим судовима и за поступање у поступцима међународно правне помоћи у грађанским стварима (улазне иностране грађанске замолнице) одређује се председник суда Јасмина Петровић, у случају оправдане спречености замењиваће је судија Ружена Медић, судија Лидија Гујаш и судија Милица Филиповић. Служба ће се налазити у седишту Суда.

Служба обавља и послове овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille). Штамбиљ apostille потписује Председник, а истовремено се за потписивање овлашћују и судије Ружена Медић, Нела Петрушевић и Милица Филиповић.

Излазне замолнице потписује Председник, а овлашћене су да их потписују и заменици председника, судија Ружена Медић и судија Милица Филиповић.

Део послова ове службе могу се организовати и обављати у судској згради ван седишта суда - у судској јединици по налогу и распореду који утврди Председник.

VIII

РАСПОРЕД СУДИЈА И СУДСКОГ ОСОБЉА У СУДСКОЈ ЈЕДИНИЦИ

У судској јединици у Ковачици распоређују се судија Павел Кукучка и судија Ненад Станисављевић.

Судије имају своје сталне службене просторије (канцеларије и кабинете), а суде и предузимају судске радње у тој судској јединици и на целом подручју суда, по распореду и расподели предмета коју утврди Председник.

У овој судској јединици врши се пријем и овера (Ов1, Ов2 и Ов3), воде се помоћне књиге (уписници) за парничне, ванпарничне и извршне предмете.

У канцеларији у Алибунару врши се пријем и овера писмена.

IX

РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА

Распоређивање предмета у седишту суда и судској јединици обавља се у складу са чл. 49 и 53. Судског пословника, водећи рачуна о законом утврђеној месној надлежности у грађанским стварима и о праву странке на несметан приступ суду, као и о захтеву да се поступак спроведе ефикасно и са што мање трошкова.

X

РАЧУНОВОДСТВО СУДА

Финансијско-материјалне послове обавља рачуноводство које је смештено у седишту Суда и њиме руководи Ана Влчек, под непосредним надзором Председника, у складу са посебним прописима.

XI

СУДСКА ПИСАРНИЦА

Одређује се распоред судског особља за рад у писарницама:

Послове управитеља писарнице обавља **Наташа Тулић**, замењује је шеф одсека парничне писарнице **Јадранка Барјактаровић**.

Послове шефа Одсека кривичне писарнице обављаће **Зорица Делалов**.

Послове шефа Одсека парничне писарнице обавља **Јадранка Барјактаровић**.

Послове шефа Одсека ванпарничне и оставинске писарнице обавља **Јелена Радуловић Средојевић**.

Послове шефа Одсека извршне писарнице обавља **Биљана Добриша**.

Послове шефа Службе пријема, овере, рукописа и преписа обавља **Наташа Тулић**, шефа службе замењује референт пријема и овере **Цвета Ђорђевић**.

Послове руководиоца Дактилобироа обавља **Душица Ђаковић**.

Послове руководиоца Доставне службе и Помоћно техничке службе обавља **Наташа Тулић**.

ХИИ

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Радно време седишта суда и судских јединица је од 07,30 до 15,30 часова.

Радно време се може скратити одлуком председника суда или лица које га замењује, радним данима који претходе данима државних празника или у случају екстремних метеоролошких прилика, као и за време годишњих одмора, с тим што се у одлуци о скраћењу одлучује и о начину надокнаде скраћеног радног времена.

Писмена се могу предавати у седишту суда и судској јединици у току радног времена, а иницијални акти примају се, разврставају и предузимају друге радње, у складу са чл. 114., чл. 163., чл. 165. и чл. 166. Судског пословника. Писмена се предају у два примерка за суд и у довољном броју примерака за супротну страну.

Судски списи могу се разгледати у седишту суда и судској јединици од 10,00 до 14,00 часова.

Председник суда прима странке средом од 11,00 до 12,00 часова.

Радно време Службе овере потписа и преписа, у седишту суда и судској јединици је од 08,00 до 14,30 часова.

Инфо-пулт за давање информација о кретању списа је у шалтер сали, у приземљу зграде. Почиње са радом 01.02.2016. год., радиће са странкама сваког радног дана од 08,00 до 14,30 часова, са паузом у периоду од 09,30 до 10,00 часова. За рад на инфо-пулту распоређује се референт Ивана Црепајац.

ОСТАЛО

Одузети предмети, који се према посебним прописима не предају надлежном органу - Дирекцији за управљање одузетом имовином (у даљем тексту: Дирекција) или ОУП, предају се, ако је новац и остале драгоцености у питању, служби рачуноводства, а остали предмети поверавају се на чување Зорици Делалов у складу са прописима о судским депозитима.

Годишњи распоред послова судија и судијских помоћника примењује се од 01.01.2016. год.

СРЕПНА ПОПРАЈИНА ВОЈВОДИНА
У ПАНЧЕВУ
ПРЕДСЕДНИК СУДА
Јасмина Петровић
ЈАСМИНА ПЕТРОВИЋ

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

На Годишњи распоред послова судија може изјавити приговор у року од 3 дана од дана саопштавања, председнику Вишег суда у Панчеву.